

Zapytanie ofertowe

Biuro Obsługi Urzędu Miasta Torunia zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania o cenę na usługę dodatkowej ochrony fizycznej - kontroli osób wchodzących - do budynków Urzędu Miasta Torunia.

Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia opisany został w **Załączniku Nr 1** do zapytania ofertowego.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Termin realizacji zamówienia.

Terminem realizacji zamówienia jest: **7 września 2020 roku – 31 grudnia 2020 roku.**

Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy sporządzić zgodnie z treścią Formularza oferty stanowiącego **Załącznik Nr 2** do zapytania
2. W przypadku, gdy Wykonawca dołączy kopię jakiegoś dokumentu, kopia powinna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
3. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski etc.) powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, trwałym i czytelnym pismem.

Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

Wykonawca określi cenę w formularzu oferty stanowiącym **Załącznik Nr 2** do zapytania ofertowego. Ceny należy obliczyć zgodnie z opisem zawartym w w/w załączniku.

Składanie ofert.

Oferty należy składać w terminie do dnia: **2 września 2020 r. do godziny 12.00**, osobiście w Biurze Obsługi Urzędu, ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, p. 60, na adresy e-mail: m.kiczorowski@um.torun.pl, m.sobolski@um.torun.pl lub przesać na adres Urząd Miasta Torunia, Biuro Obsługi Urzędu, ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń.

Wybór najkorzystniejszej oferty.

1. Spośród ofert niepodlegających odrzuceniu Zamawiający wybierze ofertę, kierując się następującymi kryterium:
 - I. Cena; 100%

Cena *min*

----- x 100 pkt = [ilość pkt]

Cena ocenianej oferty

gdzie:

- Cena *min* - najniższa zaoferowana cena (brutto) spośród ofert podlegających ocenie.
- Cena - cena brutto ocenianej oferty.

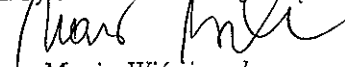
Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, spośród ofert nieodrzuconych - ważnych - z najniższą zaproponowaną ceną ofertową.

2. Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Torunia – www.bip.torun.pl.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z realizacji zadania bez wybory którejkolwiek ze złożonych ofert bez podania przyczyny.

Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących zapytania ofertowego.

1. Wszelkie oświadczenia, pytania oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać sobie pisemnie, faksem i drogą elektroniczną.
2. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami są: Marcin Kiczorowski, tel.: 608 010 067, e-mail: m.kiczorowski@um.torun.pl, Marcin Sobólski, tel.: 505 226 807, e-mail: m.sobolski@um.torun.pl.

wz. Dyrektora Biura Obsługi Urzędu



Maria Wiśniewska
Kierownik Referatu Organizacji